

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 07 del 04/04/2018	Oggetto: Definizione dell'iter procedurale e relativo cronoprogramma della piena operatività dell'ERSI.
--------------------------------	--

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che :

- con L.R. n. 9/2011 e ss.mm.ii. (da ora anche solo L.R.) è stato istituito l'Ente Regionale per il Servizio Idrico Integrato nella Regione Abruzzo (d'ora in avanti ERSI);
- l'ERSI ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia amministrativa, gestionale e finanziaria;
- all'ERSI sono attribuite, ai sensi dell'art.2, comma 186bis, L. 191/2009, tutte le funzioni e compiti assegnati dalla L.R. 2/1997 e ss.mm.ii. e dal D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. e da altra normativa di settore agli Enti d'Ambito da soppressi;
- l'ERSI sarà dotato di un proprio patrimonio costituito dai beni mobili ed immobili provenienti dagli Enti d'Ambito in liquidazione, di seguito ex ATO, così come rilevato nei verbali dei commissari liquidatori aggiornati al 31/12/2011;
- l'ERSI succede in tutte le posizioni giuridiche ed economiche degli Enti d'Ambito istituiti con LR. 2/1997 ;
- il territorio Regionale è diviso in 4 ASSI coincidenti con le Province abruzzesi;
- con Verbale n. 58/2 del 09/03/2016 il Consiglio Regionale, come previsto nella L.R., ha individuato il Presidente dell'ERSI nella persona dell'Avv. Daniela Valenza;
- con Decreto del Presidente del Consiglio Regionale, n. 39 del 16.07.2016, come previsto nella L.R., è stato individuato il Revisore dei Conti dell'ERSI;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n.545 del 25/08/2016 è stato approvato lo Statuto dell'ERSI, aggiornato con Deliberazione della Giunta Regionale n.52/2017;
- con Decreto del Presidente della Giunta Regionale, n.79 del 08/09/2016, sono stati nominati i componenti del Consiglio Direttivo dell'ERSI;
- con Verbale n.6 del 16.07.2017 il Consiglio Direttivo nominava l'Arch. Tommaso Di Biase Direttore Generale dell'ERSI,

Atteso che :

- in data 16.07.2017 lo scrivente ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Ente Regionale del Servizio Idrico - ERSI, della Regione Abruzzo;

Considerato che :

- ai sensi dell'art. 28 dello Statuto, per attuare la piena funzionalità dell'ERSI occorre procedere allo scioglimento degli ATO, dotando l'Ente dell'organizzazione dei servizi e degli uffici ai sensi degli articoli 13 – Organizzazione e 22 – Regolamento di Contabilità dello Statuto.

Preso atto che :

- "L'ERSI succederà in tutte le posizioni giuridiche ed economiche dei sei Enti d'Ambito soppressi";

Considerato che:

l'art.10 dello Statuto dell'ERSI prevede che :

- Il Direttore Generale (d'ora in avanti DG) è responsabile della realizzazione dei compiti istituzionali dell'ERSI;
- Il DG è responsabile del conseguimento degli obiettivi programmatici nonché della corretta gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali dell'ERSI;
- Il DG ha poteri gestionali quali:
 - a) l'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti dal Presidente e dal Consiglio Direttivo dell'ERSI;
 - b) la sovrintendenza, il coordinamento e il controllo delle attività dei servizi;
 - c) la predisposizione del piano degli obiettivi e la predisposizione del sistema di misurazione e valutazione;
 - d) la direzione dei controlli di cui agli articoli 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
 - e) la predisposizione dei programmi annuali e pluriennali quando previsti da specifiche disposizioni di legge;
 - f) la predisposizione del Bilancio di Previsione e dei relativi allegati;
 - g) la predisposizione del conto consuntivo;
 - h) la stipula dei contratti e convenzioni;
 - i) la verifica dei livelli di qualità dei servizi;
 - j) la verifica della rispondenza dei risultati di gestione alle direttive generali impartite e la verifica dell'imparzialità, dell'efficienza, dell'efficacia e del buon andamento dell'azione amministrativa anche mediante l'istituzione di organismi di valutazione;
 - k) lo svolgimento di ogni altro compito previsto da regolamenti dell'Ente;

Considerato, inoltre, che:

al fine di continuare l'azione amministrativa ed istituzionale avviata con i Decreti 4/2017 e 01/2018, è necessario procedere alla concretizzazione del seguente programma :

- 1) Individuazione della tesoreria dell'ERSI;
- 2) Organizzazione dell'ERSI;

Considerato che in merito all'argomento di "individuazione della tesoreria dell'ERSI" a seguito della Deliberazione del Consiglio Direttivo dell'ERSI, n.3/2018 , con la quale veniva approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria, è in corso l'approvazione della Determinazione a contrattare per l'affidamento, in concessione, mediante procedura aperta, del servizio di tesoreria dell'ERSI;

Considerato che in merito all'argomento di "organizzazione dell'ERSI", ai sensi dell'art.1, comma 19, L.R. 9/2011, sono in corso le procedure di concertazione e contrattazione necessarie al trasferimento del personale degli Enti di Governo d'Ambito all'ERSI;



Ritenuto necessario approvare apposito iter procedimentale (allegato A) utile a rendere edotti i componenti del Consiglio Direttivo degli adempimenti che l'ERSI sta portando avanti per l'effettiva piena operatività;

VISTO lo Statuto dell'ERSI;

VISTA la L.R.9/2011;

VISTO il D.Lgs 152/2006;

Per quanto sopra,

DECRETA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di definire ed approvare l'allegato iter procedimentale per la piena operatività dell'ERSI (Allegato A);
3. Di trasmettere l'Allegato A, per opportuna conoscenza e competenza, al Presidente dell'ERSI e al Consiglio Direttivo anche ai fini di eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti;
4. Di avviare , con singoli decreti, le procedure previste nei singoli punti dell'Allegato A;

Il Direttore Generale

Arch. Tommaso Di Biase





Oggetto: Iter procedurale per la piena operatività dell'ERSI.

ARGOMENTO TESORIA ENTE

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. Delibera del Consiglio Direttivo – Gara Servizio di Tesoreria – approvazione schema di convenzione – direttive in merito all’espletamento della gara; | fatto |
| 2. Delibera del Consiglio Direttivo di “indizione, ai sensi dell’art.60 del D.Lgs. n°50/2016, della procedura aperta per l’affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria dell’ERSI – nomina Responsabile unico del procedimento e approvazione degli schemi per le redazioni delle offerte tecniche ed economiche”; | fatto |
| 3. Richiesta all’ANAC del numero “CIG”; | richiesto il
15/03/2018 |
| 4. Pubblicazione Bando di gara per l’appalto del Servizio di Tesoreria dell’ERSI dalla data di aggiudicazione per anni 5 con termine per la presentazione delle domande e prorogabile 1 sola volta; | Entro il
07/04/2018 |
| 5. Determina Dirigenziale di nomina della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte; | Entro il
31/05/2018 |
| 6. Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande: <ul style="list-style-type: none">- Riunione della commissione giudicatrice;- Valutazione delle domande pervenute;- Proposta di aggiudicazione per l’offerta più vantaggiosa;- Trasmissione dei verbali al responsabile unico;- Predisposizione della delibera del Consiglio Direttivo da trasmettere per l’affidamento; | |
| 7. Dopo l’affidamento effettuato dal Consiglio Direttivo: <ul style="list-style-type: none">- Stipula contratto con il tesoriere;- Apertura di conto corrente di tesoreria unica presso la Banca d’Italia;- Comunicazione agli Enti Gestori per il versamento dei canoni di gestione direttamente all’ERSI a decorrere dal 01/07/2018; | Entro il
30/06/2018 |
| 8. L’ERSI sarà operativo per la gestione del Bilancio di Previsione potendo emettere direttamente ordinativi di incasso e mandati di pagamento. | |





Ambito Territoriale Pescara

ARGOMENTO PERSONALE

- | | | |
|----|--|---|
| 1 | Delibera del Consiglio Direttivo – Approvazione Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi con organigramma e funzionigramma dell'ERSI (n.10/2017); | fatto |
| 2 | Comunicazione ai dipendenti a tempo indeterminato degli Enti di Governo d'Ambito Abruzzesi (così come individuati da DGR n.812/P/2012) di avvio delle procedure di trasferimento del personale ai sensi dell'art. 2112 del Cod.Civ e art.31del D.Lgs 165/2001; | fatto |
| 3 | Convocazione Sindacati per avvio procedure di trasferimento, concertazione e contrattazione in merito alle posizioni e status dei dipendenti degli Enti d'Ambito di Governo (ex ATO) ; | Fatto
Incontro da
fare il
06.04.2018 |
| 4 | Decreto Direttoriale per Disciplina delle Aree e Posizioni Organizzative ed alte professionalità, art.15, Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi; | In corso di
approvazione
Entro il
15.04.2018 |
| 5 | Decreto Direttoriale per la Disciplina delle trasferte e rimborso delle spese di viaggio del personale dirigenziale e non dell'ERSI; | |
| 6 | Decreto Direttoriale per la Disciplina dell'Orario di Lavoro; | |
| 7 | Decreto Direttoriale per la Disciplina del Telelavoro; | |
| 8 | Decreto Direttoriale per l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni | Da fare post
06.04.2018
ed Entro il
30.06.2018 |
| 9 | Decreto Direttoriale per la Dotazione Organica a Piano Occupazionale del Personale annualità 2018-2020; | |
| 10 | Decreto Direttoriale per l'Assegnazione del personale dipendente ai Servizi ed Uffici dell'ERSI; | |
| 11 | Decreto Direttoriale per l'Avvio delle procedure previste nell'art.14 dello Statuto dell'ERSI per l'individuazione dei Direttori di Area (solo procedura selezione pubblica comparativa); | |
| 12 | Decreto Direttoriale per la richiesta di Nomina temporanea di Direttori d'Area dell'ERSI ai sensi dell'art. 14 e art. 28 dello statuto dell'ENTE; | |

